

**Sajóörös Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2017 (III. 09.) önkormányzati rendelete  
Egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól,  
valamint a fizetendő díjak mértékéről**

Sajóörös Község Önkormányzatának (továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (1) és (2) bekezdéseiben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános rendelkezések**

**1.§** A rendelet hatálya Sajóörös község közigazgatási területén történő házasságkötésre (a továbbiakban: anyakönyvi esemény) és az e rendeletben megjelölt szolgáltatásokat igénybe vevőkre, valamint a Sajóörösi Közös Önkormányzati Hivatalnál közszolgálati jogviszonyban foglalkoztatott anyakönyvvezetőre terjed ki.

**Értelmező rendelkezések**

**2.§** E rendelet alkalmazásában:

- a) Hivatali helyiség: a Sajóörösi Közös Önkormányzati Hivatal által biztosított, anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas helyiség, a 3586 Sajóörös, Fő út 16. szám alatti Művelődési ház nagyterme,
- b) Hivatali munkaidő: hétfő-kedd-csütörtök: 08.00 – 16.00 óra; szerda: 08.00-18.00 óra; péntek 08.00 – 14.00 óra közötti időszak,
- c) Ügyfélfogadási idő: hétfői napon 13.00-16.00 óra, szerdai napon 08.00 – 12.00 és 13.00 – 18.00 óra, pénteki napon 08.00 – 12.00 óra közötti időszak.

**A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény  
engedélyezésének szabályai**

**3.§(1)** A 2.§ a) pontjában meghatározott hivatali helyiségen kívüli helyszínen az anyakönyvi esemény akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvi esemény ünnepélyes és méltó körülmények között megtartható, valamint az anyakönyvi alapiratok és a személyes adatok védelme biztosított.

(2) Az anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli engedélyezése iránti kérelmet az anyakönyvi esemény, házasságkötési szándék bejelentésével egyidejűleg kell az anyakönyvvezetőnél benyújtani.

(3) Hivatali helyiségen kívül, szabad téren tartandó anyakönyvi esemény esetén fedett helyiségnek is rendelkezésre kell állnia.

(4) Hivatali munkaidőn kívül, a hivatali helyiségben és a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményt lebonyolítani pénteken 14.00 – 19.00 óra, szombaton 10-17 óra között lehet.

### **Az anyakönyvi események díjazása**

**4.§ (1)** Az anyakönyvvezető hivatali munkaidőben és hivatali helyiségben történő anyakönyvi eseményen való közreműködése díjmentes.

(2) Rendkívüli körülmény esetében, különös tekintettel a házaspár valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapotára, illetve súlyos mozgáskorlátozottságára, az egészségügyi és szociális intézményben, továbbá az érintett lakásán lebonyolított anyakönyvi esemény díjmentes.

(3) Hivatali munkaidőn kívüli, hivatali helyiségben történő anyakönyvi esemény esetén a többletszolgáltatás díja bruttó 10.000-Ft.

(4) Az anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívül történő többletszolgáltatás ellentételezéseként bruttó 15.000-Ft összegű szolgáltatási díjat kell fizetni az önkormányzat részére.

(5) A anyakönyvi esemény hivatali munkaidőn és hivatali helyiségen kívüli létesítése esetén az (3) és (4) bekezdésben meghatározott többletszolgáltatás díját együttesen kell megfizetni.

(5) A (3)-(4) bekezdésekben meghatározott díjakat legkésőbb az anyakönyvi eseményt megelőző 5. napon kell Sajóörös Község Önkormányzat házipénztárába megfizetni. Anyakönyvi eseményt lemondani, befizetett díjat visszaigényelni írásban, legkésőbb az anyakönyvi eseményt megelőző 3. napon lehet.

### **Az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke**

**5.§ (1)** A hivatali munkaidőn és a hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő egésze, vagy egy része helyett az alábbi díjazás illeti meg:

a.) hivatali helyiségen kívül és hivatali munkaidőn kívül történő közreműködés esetén bruttó 20.000.-Ft,

b.) hivatali helyiségen kívül és hivatali munkaidőben történő közreműködés bruttó 15.000.-Ft,

c.) hivatali helyiségben és munkaidőn kívül történő közreműködés esetén bruttó 10.000,- Ft díjazás illeti meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott összeg havonta kerül elszámolásra és kifizetésre.

## Záró rendelkezések

**6.§ (1)** Ez a rendelet a kihirdetés napját követő nap lép hatályba, rendelkezéseit a már bejelentett, de a hatálybalépés napját követően sorra kerülő anyakönyvi események tekintetében is alkalmazni kell.

(2) A rendelet kihirdetéséről - a helyben szokásos módon – a jegyző gondoskodik.

**Sajóörös, 2017. március 09.**



**Szabó Gábor**  
polgármester



**Molnár Szilvia**  
aljegyző

### Kihirdetési záradék:

**A rendelet kihirdetve: 2017. március 09. napján.**



**Molnár Szilvia**  
aljegyző